ECOLE DU CENTRE COLLEGE PIERRE POIVRE

Recrute

➤ **GESTIONNAIRE/COMPTABLE**

Nous sommes actuellement à la recherche d'un(e) Gestionnaire/Comptable pour notre Etablissement.

Qualifications requises :

- Baccalauréat + 5 ou équivalent en comptabilité/gestion d'entreprise
- 3 ans d'expérience dans le domaine
- Excellente maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit

Qualités

- Bonne maîtrise de la comptabilité
- Capacité à travailler en équipe
- Sens de l'organisation
- Autonomie
- Être en mesure de respecter des délais établis

Fonctions

- Administration générale de l'Etablissement
- Préparations des budgets annuels en collaboration avec la Directrice Financière et la Cheffe de l'Etablissement.
- Assure la gestion de la trésorerie de l'Etablissement
- Comptabilité
- Assure les achats et approvisionnement de l'Etablissement
- Responsable de l'entretien des locaux et équipement de l'Etablissement.
- Participe à l'élaboration du règlement intérieure.
- Assure la gestion de l'ensemble des personnels tant au plan financier qu'humain en collaboration avec la Cheffe d'Etablissement.
- Organise et fait le suivi des taches des personnels de service.

Certificat de moralité & lettres de référence demandées

Les lettres de candidature manuscrites en français, accompagnées du C.V doivent être expédiées à l'adresse suivante **au plus tard le 30 avril 2025.** - recrutement@ecoleducentre.org

La Direction